

定期駐車申込書

申込日	年 月 日
-----	-------

様

駐車場の定期使用について、下記注意事項を承諾の上、長岡京市営駐車場設置条例施行規則第4条の規定により、下記のとおり申し込みます。

使用期間		年 月 分	
自動車登録番号 (ナンバープレート)			
申込者	住所	郵便番号(      —      )	
	氏名	フリガナ -----	
電話番号	(      )	使用目的	(商用・通勤・通学・その他)
上記以外の緊急連絡先	(      )		

注 意 事 項

- (1) 定期駐車は駐車位置が特定されるものではありません。また、優先入場はできませんので、満車時は入庫の順番待ちをしていただくことになります。
  - (2) 自動車の保管場所の確保等に関する法律に基づく保管場所の証明(車庫証明)は、発行できません。
  - (3) 申請した事項に変更が生じた場合は、ただちに届け出ること。
  - (4) 定期駐車券を不正使用した場合や、契約条件に違反した場合は、その発行を取り消すことがあります。
  - (5) 駐車場内における自動車及び自動車に積載された物の盗難、破損及び滅失や、事故等については、一切の責任を負いません。
  - (6) 契約自動車以外の使用は禁止します。また、この権利を他に譲渡し、若しくは転貸してはならない。
  - (7) 発火性及び引火性の物品や、著しく悪臭を発する物品を積載しないこと。
  - (8) 使用料は、前月末までに納付すること。
  - (9) 長岡京市営駐車場設置条例及び施行規則を遵守し、係員の指示に従うこと。
- ※ この申込書の提出の際には、自動車検査済証の写しを添付してください。

管理者 使用欄	発行 N o .				
------------	-------------	--	--	--	--

定期駐車券再交付申請書

申請日	年 月 日
-----	-------

様

下記の理由により定期駐車券の再交付を受けたいので、長岡京市営駐車場設置条例施行規則第4条第5項の規定により、下記のとおり申請します。

定期券の区分	年 月 分		
自動車登録番号 (ナンバープレート)			
再発行の理由	紛失・汚損・破損		
紛失・汚損・破損した日	年 月 日		
申請者	住所	郵便番号(    —    )	
	氏名	フリガナ -----	
電話番号	(    )	左記以外の 緊急連絡先	(    )

※ 下記の欄には、記入しないでください。

元発行 No.		再発行 No.	
再発行年月日	年 月 日		
有効期間	年 月 日 ~ 年 月 日		
摘要			

- 注意 1) 申請の際は、運転免許証その他申請者の身分を証明するものを提示してください。  
 2) 汚損又は破損の場合は、定期券を添付してください。

定期駐車申込事項変更届出書

申請日	年 月 日
-----	-------

様

申請している事項に変更が生じたため、長岡京市営駐車場設置条例施行規則第4条第7項の規定により、下記のとおり届け出ます。

発行 N o .			
変更した事項			
変更前			
変更後			
申請者	住所	郵便番号(      —      )	
	氏名	フリガナ -----	
電話番号	(      )	左記以外の 緊急連絡先	(      )

※ 変更した事項を証明する書類を添付してください。